



**Управление образования, спорта и молодежной политики  
администрации Тоншаевского муниципального округа  
Нижегородской области**

**ПРИКАЗ**

**22.10.2024**

**№ 511-од**

**О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
в общеобразовательных организациях Тоншаевского муниципального округа  
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 18.10.2024 №316-01-63-2383/24 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Нижегородской области в 2024-2025 учебном году», в целях усиления контроля за информационной безопасностью при проведении муниципального этапа Олимпиады, обеспечения достоверности и объективности его результатов

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2024 – 2025 учебном году муниципальный этап Олимпиады в сроки, утвержденные приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 18.10.2024 № 316-01-63-2383/24 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Нижегородской области в 2024-2025 учебном году» и в соответствии с мерами по обеспечению информационной безопасности при проведении муниципального этапа всероссийской Олимпиады в 2024 – 2025 учебном году (Приложение 1).

2. Провести муниципальный этап Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции о несогласии с выставленными баллами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

3. Определить местом проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Тоншаевская средняя школа»

4. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады (Приложение 2).

5. Утвердить состав жюри муниципального этапа олимпиады (Приложение 3).

6. Назначить Чернышову Светлану Александровну, заведующего информационно-методическим кабинетом муниципальным координатором по организационному, методическому и техническому сопровождению муниципального этапа Олимпиады.

7. Местом проведения тиражирования олимпиадного материала определить информационно-методический кабинет управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа. Ответственная за тиражирование – Чернышова Светлана Александровна.

8. Заведующему ИМК (муниципальному координатору ВСОШ) Чернышовой С.А.

7.1. Организовать проведение муниципального этапа олимпиады;

7.2. Организовать работу Жюри муниципального этапа Олимпиады;

7.3. Организовать работу общественных наблюдателей муниципального этапа олимпиады;

7.4. Обеспечить своевременное предоставление отчетности по результатам муниципального этапа олимпиады в Центр олимпиадного движения структурного подразделения Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега» (далее – ГБУ ДО РЦ «Вега»);

7.5. обеспечить перекрестную проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания олимпиадных заданий;

7.6. обеспечить проведение процедур анализа и показа участникам муниципального этапа Олимпиады олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, общеобразовательных организаций, в которых они обучаются или с использованием информационно-коммуникационных технологий. Видеозапись осуществлять в течение всего времени процедуры анализа и показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляции;

7.7. по отдельному запросу обеспечить представление видеозаписей всех процедур муниципального этапа Олимпиады в ГБУ ДО РЦ «Вега»;

7.8. обеспечить работу Интернет-линии на официальном сайте управления

образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа и телефонной «горячей линии» по организационным вопросам, методическому и техническому сопровождению муниципального этапа Олимпиады;

7.9. организовать информационную и разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по вопросам особенностей организации муниципального этапа Олимпиады в 2024 – 2025 учебном году;

9. Директору муниципального общеобразовательного учреждения «Тоншаевская средняя школа» Смирновой Е.Г. создать необходимые условия для проведения муниципального этапа олимпиады в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи.

10. Руководителям общеобразовательных организаций:

9.1. Обеспечить доставку участников муниципального этапа олимпиады согласно рейтингу участников школьного этапа и письму – вызову управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа.

9.2. Предусмотреть расходы на организацию питания участников и членов жюри муниципального этапа олимпиады за счет образовательного учреждения.

9.3. Назначить ответственных за жизнь и здоровье детей в пути следования до места проведения олимпиады и обратно.

9.4. Освободить членов жюри муниципального этапа олимпиады от выполнения основной работы в день проверки олимпиадных заданий с сохранением им заработной платы (Приложение 3).

10. Главному бухгалтеру управления Ягидарову А.С. предусмотреть расходы на проведение муниципального этапа олимпиады (Приложение 5).

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

Н.Н. Савиных

Приложение №1  
к приказу управления образования,  
спорта и молодежной политики администрации  
Тоншаевского муниципального округа  
Нижегородской области  
№ 511 - од от 22.10.2024

**Сроки проведения муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников в Нижегородской области в 2024-2025  
учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Общеобразовательный предмет</b>	<b>Класс участия</b>	<b>Дата проведения</b>
1	Астрономия	7 – 11	12 ноября 2024 г.
2	Искусство (МХК)	7 - 11	13 ноября 2024 г.
3	Экология	7-11	14 ноября 2024 г.
4	Обществознание	7-11	15 ноября 2024г.
5	Русский язык	7 - 11	19 ноября 2024 г.
6	Немецкий язык	7-11	20 ноября 2024 г.
7	Экономика	7-11	21 ноября 2024 г.
8	Биология	7 - 11	26 ноября 2024 г.
9	Математика	7 - 11	28 ноября 2024 г.
10	Литература	7 - 11	29 ноября 2024 г.
11	Информатика	7 - 11	2 декабря 2024 г.
12	География	7 - 11	3 декабря 2024 г.
13	Физика	7 – 11	5 декабря 2024 г.
14	История	7 - 11	6 декабря 2024 г.
15	Химия	7 - 11	9 декабря 2024 г.
16	Физкультура (Теоретический тур)	7 – 11	10 декабря 2024 г.
17	Физкультура (Практический тур)	7 - 11	11 декабря 2024 г.
18	Труд (Технология) (Теоретический тур)	7 - 11	12 декабря 2024 г.

19	Труд (Технология) (Практический тур)	7 - 11	13 декабря 2024 г.
20	Право	9 - 11	16 декабря 2024 г.
21	Английский язык	7 - 11	17 декабря 2024 г.
22	Основы безопасности и защиты Родины (Теоретический тур)	7 - 11	18 декабря 2024 г.
23	Основы безопасности и защиты Родины (Практический тур)	7 - 11	19 декабря 2024 г.

**Меры по обеспечению информационной безопасности при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 – 2025 учебном году**

1. Получение органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, государственными и частными общеобразовательными организациями Нижегородской области, олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, разработанных региональными предметно-методическими комиссиями (далее – олимпиадные задания, олимпиада), осуществляется за один рабочий день до даты проведения муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.
2. Доступ к олимпиадным заданиям должны иметь только лица, назначенные ответственными за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области.
3. Тиражирование олимпиадных заданий осуществляют лица, назначенные ответственными за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области.

4. После тиражирования олимпиадные задания комплектуются по пакетам. Пакеты с олимпиадными заданиями печатаются с использованием печати органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области. Печатаются способом, исключающим вскрытие пакета без нарушения печати.

5. Лицо, ответственное за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области передает пакеты с олимпиадными заданиями лицу, ответственному за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальной общеобразовательной организации с составлением акта приема-передачи. В акте приема-передачи указывается информация о целостности пакета и печати.

6. В дни проведения муниципального этапа олимпиады:

6.1. В общеобразовательных организациях осуществляется видеозапись вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями в аудиториях, в которых обучающиеся выполняют олимпиадные задания. На видеокамеру демонстрируется целостность пакетов с олимпиадными заданиями и печати органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области.

6.2. После вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями организатор в аудитории и лицо, ответственное за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательной организации заполняют акт вскрытия пакета с олимпиадными заданиями.

6.3. После окончания времени, определенного на выполнение олимпиадных заданий, работы участников и олимпиадные задания упаковываются в разные пакеты и передаются организатором в аудитории лицу, ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации.

6.4. Пакеты с олимпиадными работами и олимпиадными заданиями печатаются с использованием печати общеобразовательной организации. Печатаются способом, исключающим вскрытие пакета без нарушения печати. На видеокамеру демонстрируется целостность пакетов с олимпиадными работами и олимпиадными заданиями и печати общеобразовательной организации.

6.5. Лицо, ответственное за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в муниципальной общеобразовательной организации, осуществляет передачу опечатанных пакетов с оригиналами олимпиадных работ участников и олимпиадными заданиями, актов вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями лицу, ответственному за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области с составлением акта приема-передачи. В акте приема-передачи указывается информация о целостности пакетов и печатей.

6.6. Лицо, ответственное за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области передает оригиналы олимпиадных работ в оргкомитет муниципального этапа олимпиады, который осуществляет:

6.6.1. кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

6.6.2. сканирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

6.6.3. передачу скан-копий олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады для проверки в муниципальное жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

7. Лицо, ответственное за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в муниципальной общеобразовательной организации, не позднее 5 рабочих дней с даты проведения олимпиады осуществляет передачу электронных носителей с видеозаписью процедуры выполнения участниками муниципального этапа олимпиады олимпиадных заданий лицу, ответственному за тиражирование,

комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области с составлением акта приема-передачи.

8. Видеозаписи процедуры выполнения участниками муниципального этапа олимпиады олимпиадных заданий, акты приема-передачи и акты вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями хранятся в органе, осуществляющем управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области до 30 июня 2024 г.

Приложение 2  
утверждено приказом управления образования,  
спорта и молодежной политики администрации  
Тоншаевского муниципального округа  
Нижегородской области  
№ 511 - од от 22.10.2024

**Состав оргкомитета  
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
В Тоншаевском муниципальном округе.**

1. Савиных Н.Н., начальник управления, председатель оргкомитета.
2. Чернышова С.А., заведующий ИМК, муниципальный координатор
3. Смирнова Е.Г., директор МОУ Тоншаевская СОШ;
4. Чернышов И.С., заместитель директора МОУ Тоншаевская СОШ;
5. Сладникова Д.Р.- специалист ИМК.
6. Пенькова Л.Е.- ведущий специалист управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа.
7. Смирнова Л.Н.- главный управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа.
8. Клешнина И.В.- специалист управления образования, спорта и молодежной политики администрации Тоншаевского муниципального округа.
9. Дёмина Е.С.- директор МУДО «Тоншаевский Районный центр детского творчества»
10. Клешнина Ю.Н. – психолог ИМК

**Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
в Тоншаевском муниципальном округе**

**Русский язык, Литература**

- 1. Юдинцева Е.В. – МОУ Пижемская СОШ ООШ, председатель комиссии.**
2. Родионова Н.А. – МОУ Тоншаевская СОШ.
3. Пешкичева С.В.- МОУ Ошминская СОШ.
4. Перевалова Г.Н.- МОУ Буреполомская СОШ.
5. Солоницына О.А.- МОУ Тоншаевская вечерняя (сменная) ОШ.
6. Кононова Е.А.- МОУ Гагаринская ООШ.
7. Березина О.Н. –МОУ Тоншаевская СОШ.
8. Уланова Е.В.- МОУ Письменерская ООШ
9. Слободина Н.А. –учитель начальных классов МОУ Пижемская СОШ.
10. Льясова И.В.- учитель начальных классов МОУ Тоншаевская СОШ.
11. Маякова Л.Н. –учитель начальных классов МОУ Буреполомская СОШ
12. Ворожцова Ю.В.- заместитель директора МОУ Тоншаевская СОШ.

**Математика**

1. Хамбалова М.З.- МОУ Гагаринская ООШ., председатель комиссии.
2. Каргапольцева М.А.- МОУ Пижемская СОШ.
3. Пенькова Е.В. – МОУ Тоншаевская СОШ.
4. Кирина Е.Л.- МОУ Тоншаевская СОШ
5. Евдокимова Н.А.- МОУ Буреполомская СОШ.
6. Фомина О.В.- МОУ Тоншаевская СОШ.
7. Посаженникова Е.В. - МОУ Ошминская СОШ.
8. Брагина Н.В. – МОУ Лесозаводская ООШ.
9. Слободина Н.А. –учитель начальных классов МОУ Пижемская СОШ.

10. Льясова И.В.- учитель начальных классов МОУ Тоншаевская СОШ.
11. Маякова Л.Н. –учитель начальных классов МОУ Буреполомская СОШ
- 12.. Ворожцова Ю.В.- заместитель директора МОУ Тоншаевская СОШ.

### **История, обществознание, право, МХК**

- 1. Пояганова Н.С. - МОУ Тоншаевская СОШ, председатель комиссии.**
2. Бусыгина Л.П.- МОУ Пижемская СОШ.
3. Альгина Н.С.- МОУ Буреполомская СОШ.
4. Бирюкова Г.В.- МОУ Тоншаевская СОШ.
5. Никитина С.В.- МОУ Лесозаводская ООШ.
6. Петухова Т.А.- МОУ Гагаринская ООШ.
7. Окунева И.П.- МОУ Ошминская СОШ.
8. Жукова М.В. – МОУ Тоншаевская (вечерняя) ОШ.
9. Путиков А.С.- МОУ Шайгинская ООШ.

### **Немецкий язык**

- 1. Пойлова Е.Е.- МОУ Тоншаевская СОШ. Председатель**
2. Чеснокова Т.И.- МОУ Ошминская СОШ.
3. Ахматова М.Е.- МОУ Гагаринская ООШ.

### **Английский язык**

- 1. Пойлова Е.Е.- МОУ Тоншаевская СОШ, председатель**
2. Иванова Н.В.- МОУ Тоншаевская СОШ.
3. Перевалова Т.В. – МОУ Буреполомская СОШ.
4. Яровикова С.Н.- МОУ Шайгинская ООШ.
5. Якимова А.С.- МОУ Пижемская СОШ.
6. Ахматова М.Е.- МОУ Гагаринская ООШ.
7. Горшкова Н.К.- МОУ Тоншаевская СОШ.
8. Карсакова М.В. – МОУ Лесозаводская ООШ.

## **Биология**

- 1. Нечаева Т.В.- МОУ Шайгинская ООШ, председатель комиссии.**
2. Забродина Е.Ю.-МОУ Пижемская СОШ.
3. Волхонова Т.И. – МОУ Тоншаевская (вечерняя) ОШ.
4. Мухачева Л.В. – МОУ Лесозаводская ООШ.
5. Перевалова Т.В.- МОУ Буреполомская СОШ.
6. Некрасова Н.В.- МОУ Гагаринская ООШ.

## **Экология**

- 1. Нечаева Т.В.- МОУ Шайгинская ООШ, председатель комиссии.**
2. Забродина Е.Ю.-МОУ Пижемская СОШ.
3. Волхонова Т.И. – МОУ Тоншаевская (вечерняя) ОШ.
4. Чикишева С.Г.- МОУ Ошминская СОШ.
5. Некрасова Н.В.- МОУ Гагаринская ООШ
6. Половинкина А.Л.- МОУ Тоншаевская СОШ.

## **Химия**

1. Чугунова М.В. –МОУ Буреполомская СОШ, председатель
2. Некрасова Н.В.- МОУ Гагаринская ООШ.
3. Половинкина А.Л.- МОУ Тоншаевская СОШ.
4. Чикишева С.Г.- МОУ Ошминская СОШ.

## **Экономика**

- 1. Альгина Н.С- МОУ Буреполомская СОШ, председатель.**
2. Пояганова Н.С.- МОУ Тоншаевская СОШ.
3. Окунева И.П.- МОУ Ошминская СОШ.

## **Физика, Астрономия**

- 1. Фомина О.В.- МОУ Тоншаевская СОШ. Председатель комиссии**
2. Попов Г.Н. – МОУ Ошминская СОШ.
3. Беспалов В.В.- МОУ Пижемская СОШ.
4. Русинов В.Н. – МОУ Тоншаевская СОШ.
5. Подковырин А.Б.- МОУ Гагаринская ООШ.

## **Основы безопасности и защиты Родины**

- 1. Коновалова Е.В.- МОУ Пижемская СОШ, председатель комиссии.**
2. Кудрявцев В.А.- МОУ Гагаринская ООШ.
3. Чикишева С.Г.- МОУ Ошминская СОШ.
4. Русинов В.Н.- МОУ Тоншаевская СОШ.
5. Шевелов В.Н.- МОУ Письменерская ООШ.
6. Кочкин С.И.- МОУ Шайгинская ООШ.
7. Алексеев Д.Е.- МОУ Буреполомская СОШ.
8. Окунева Н.А.- МОУ Тоншаевская вечерняя (сменная) ОШ.

## **Технология (обслуживающий труд, технический труд)**

- 1. Смирнова Т.Л. -МОУ Гагаринская ООШ, председатель комиссии.**
2. Тарасова С.А. – МОУ Лесозаводская ООШ.
3. Коновалова Е.В. – МОУ Пижемская СОШ.
4. Окунева Н.А- МОУ Тоншаевская (вечерняя) ОШ.
5. Чернышов И.С.- МОУ Тоншаевская СОШ

## **География**

- 1. Исаева С.А. -МОУ Ошминская СОШ, председатель комиссии.**
2. Тен Т.А.-МОУ Тоншаевская СОШ.
3. Скоробогатова Н.И.-МОУ Пижемская СОШ.
4. Нечаева Т.В.- МОУ Шайгинская ООШ.

## **Физическая культура**

- 1. Кудрявцев В.А.- МОУ Гагаринская ООШ. Председатель комиссии.**
2. Кудрявцев А.В.- МОУ Тоншаевская СОШ
3. Горюнов Д.В. - МОУ Тоншаевская СОШ.
4. Шевелов Н.В.- МОУ Письменерская ООШ.
5. Кочкин С.И.- МОУ Шайгинская ООШ.
6. Безденежных Н.В.- МОУ Лесозаводская ООШ.

7. Алексеев Д.Е. – МОУ Буреполомская СОШ.

### **Информатика**

1. Евстропова Н.А.- МОУ Тоншаевская СОШ, председатель

2. Попов Г.Н.- МОУ Ошминская СОШ.

3. Беспалов В.В.- МОУ Пижемская СОШ